



期末注意事項-清潔打掃

值日生(公共區域)

- 天平、水泥台、**長桌**、板擦、**黑板(槽)**講桌、地面(教室、走廊、牆壁邊緣及角落)、**製冰機**、**電腦(桌)**、排氣櫃、格型置物櫃





各組打掃

週一：擦藥品架及器材櫃(並清除雜物)



週二：刷洗水槽

(排水孔以鑷子清理，可能有玻璃碎片)

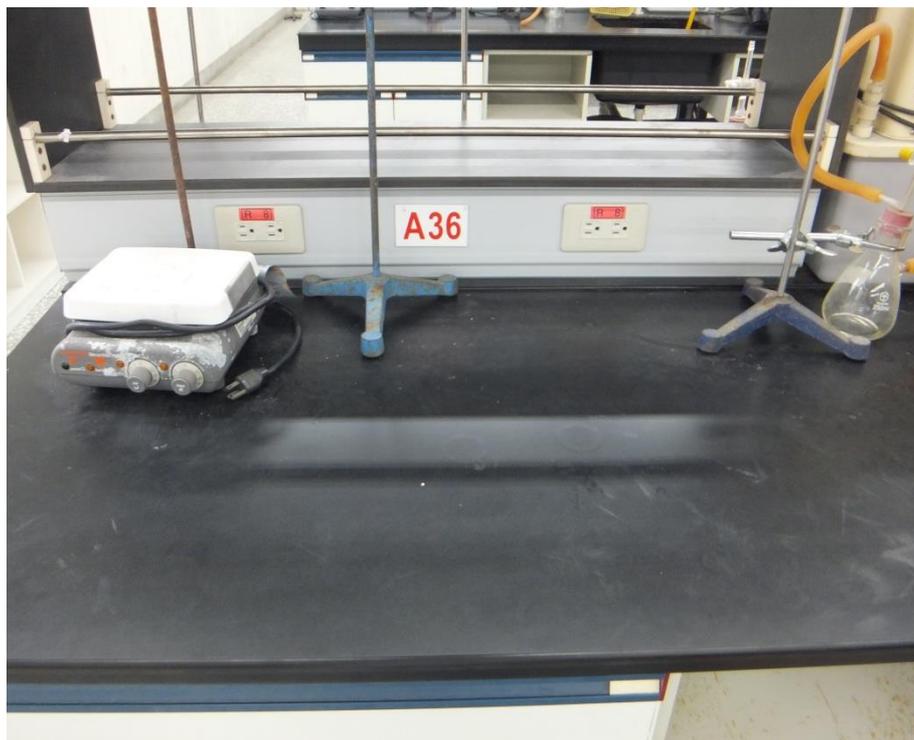


不必拆卸，以鑷子夾除雜物即可



各組打掃

週三：擦拭加熱板(含收線)、擦拭水流抽氣機
(水箱放空、緩衝瓶洗淨、夾好)





各組打掃

週四：擦實驗桌面、桌下地面清掃



週五：塑膠盆清洗(含玻璃器皿)、洗抹布(晾在水龍頭上)、掛籃(大中小刷子及菜瓜布各1個)



請助理助教務必協助清點器材有缺立即補齊



器材

- 器材儀器損壞，請拿至講台並標明故障原因
- 例如：安全吸球、pH meter、光譜儀、加熱攪拌器





成績

- 精神：50%（助理助教協助提供評分參考）
- 報告：50%

回收

- 實驗課本（思亮館藥品準備室林小姐）